



Beleidsplan 2026

Inhoudsopgave:

Inhoudsopgave:	2
Formele gegevens	3
Delta Assistance Dogs	4
Doelstelling:	5
Missie	5
Visie	5
Kernwaarden	6
Kernactiviteiten	7
Plan van aanpak 2026	8
Beleid 2026	8
Doelen en ambities 2026-2032	9
Strategie:	10
Communicatie	12
Middelen-beheer:	13
Inkomsten	13
Uitgaven	14
Beheer	14
Monitoring en evaluatie	15
Meerjarenplan 2027 – 2034	16

Formele gegevens

Stichting Delta Assistance Dogs

Post- en vestigingsadres: Energieweg 11
4382 WW Vlissingen

Telefoonnummer: 06-25552960

Email: info@deltaassistancedogs.nl

Website: <https://www.deltaassistancedogs.nl>



KvK nummer: 99465604

Bestuursleden bij oprichting:

Voorzitter van bestuur: Antonia Christina Hoogesteger-Penders

Penningmeester: Helene Combee

Secretaris: Inge Catharina Mulder (oprichter)

Delta Assistance Dogs

Oprichting

Stichting Delta Assistance Dogs is in december 2025 opgericht en in januari 2026 door de notaris ingeschreven bij de Kamer van Koophandel.

Het opleidingsprogramma voor assistentiehonden voor mensen met autisme, dat sinds 2017 werd aangeboden binnen praktijk Time Auti te Vlissingen, werd hierin ondergebracht en als losstaande rechtspersoon georganiseerd in deze stichting.

We ambiëren met deze oprichting een accreditatie bij een internationale organisatie om aan te kunnen tonen dat we voldoen aan hoge standaarden. De verwachting is dat dit spoedig via wet- en regelgeving verplicht zal worden en daar willen we graag op anticiperen.

We dienen hiervoor een **non-profit** organisatie op te richten, die we inrichten conform ANBI¹-voorwaarden:

- Statuten opgesteld door een notaris
- Hoge maatschappelijke doelstelling en ambities, vertaald in sterke missie en visie
- Duidelijk omschreven kernactiviteiten
- Inschrijving Kamer van Koophandel (en UBO-register)
- Tenminste drie bestuursleden met een onberispelijke staat van dienst (Geldige Verklaring Omtrent Gedrag beschikbaar) die geen familie zijn van elkaar en alleen een onkostenvergoeding ontvangen.
- Actueel beleidsplan
- Huishoudelijke reglement
- Deugdelijke administratie
- Eigen website
- Personeelsbeleid met integriteit & veiligheid en een klachtenregeling
- Financieel beleid, waarbij 90% van het inkomen besteedt wordt aan het doel van de stichting.

¹ **ANBI** (Algemeen Nut beogende Instelling), de belastingdienst beoordeeld non-profit organisaties op hun organisatie. Wanneer een organisatie voldoet aan de eisen ontvangt zij de ANBI-status, waarmee de stichting en donateurs belastingvoordeel hebben.

Doelstelling:

Het bevorderen van een inclusieve samenleving, waarin iedereen gelijke kansen en mogelijkheden heeft om te participeren in de samenleving.

Missie

Professioneel opgeleide assistentiehonden trainen en plaatsen, die angst, overbelasting en fysieke verandering ombuigen naar veiligheid, vertrouwen, en participatie in onze samenleving.

Visie

Assistentiehonden op maat

Wij selecteren, trainen, plaatsen en begeleiden assistentiehonden-teams op maat. De assistentiehond wordt duurzaam gekoppeld aan één persoon, als praktisch, fysiek en emotioneel steunanker in het dagelijks leven.

Gelijke toegang en acceptatie

Wij zetten ons in voor brede maatschappelijke erkenning en gelijke behandeling van alle assistentiehonden, onder meer via informatie, voorlichting en samenwerking met (regionale) partners. Met een lobby bij gemeenten en zorgverzekeraars hopen we gelijke behandeling/vergoeding van alle soorten assistentiehonden te bevorderen.

Begripvolle samenleving

Wij streven naar een samenleving waarin beperkingen worden gezien, maar mensen centraal staan, zodat iedereen zich gezien voelt en volwaardig kan deelnemen.

Professioneel en toekomstbestendig

Wij werken vanuit een professionele, financieel gezonde non-profit organisatie met hoge standaarden, die voldoen aan de ANBI-voorwaarden en de toekomstige wettelijke kaders aangaande assistentiehonden. We doen dit met het oog op het welzijn van de mens, de hond én het klimaat.

Kernwaarden

We werken aan onze missie en visie vanuit onze kernwaarden, die symbolisch in ons logo en onze naam zijn verwerkt:



DELTA staat symbool voor de regio waar we werkzaam zijn; in de Delta van Nederland.



Symbolisch staat **Delta** voor:

- Verandering, transformatie, verbreding.
- Stabiliteit & structuur.
- Verbetering/voortgang.

De kernwaarden van onze stichting.

Het symbool voor **Delta** is de driehoek die we in ons logo, in het hondenpootje, verwerkt hebben.

Verandering & Verbreding

Door voorlichting over en inzet van assistentiehonden breiden we participatiemogelijkheden uit voor mensen met psychosociale problemen, zoals autisme en PTSS. Door het DELTA-opleidingsprogramma worden wereld en zelfstandigheid groter.

Stabiliteit & Structuur

Gestructureerd opleidingsprogramma op basis van positieve (team-)training met hoge standaarden. De training wordt geleid door gekwalificeerde kynologisch instructeurs met expertise op het gebied van psychosociale problemen. De training is op maat voor hond en deelnemer, waarbij we voortdurend aandacht hebben voor hun welzijn. We werken transparant via open begrotingen en presenteren onze jaarcijfers online.

Verbetering & Vooruitgang

Door het professioneel trainen van assistentiehond-teams worden zelfstandigheid en participatiemogelijkheden duidelijk verbeterd. Door kennisdeling en lobby werken we aan acceptatie en gelijke behandeling voor assistentiehonden en mensen met psychosociale problemen.

Kernactiviteiten

Het professioneel opleiden van geselecteerde pups tot assistentiehond, ter ondersteuning van en koppeling aan een specifiek persoon. Dat doen we met een opleidingsprogramma dat voldoet aan hoge standaarden.

Voorlichting over assistentiehonden en psychosociale problematiek om acceptatie en participatiemogelijkheden te bevorderen.

Doelgroep

Delta Assistance Dogs traint assistentiehonden voor mensen met psychosociale problematiek, met specialisatie op autisme en PTSS.

Plan van aanpak 2026

De stichting is opgericht om assistentiehonden(-teams) professioneel op te leiden voor mensen met psychosociale problemen, zodat zij zelfstandiger kunnen functioneren en participeren in onze samenleving. Dat doen we door:

- **Professionele opleidingsprogramma's die we op maat aanpassen op basis van hoge standaarden.**
- **Te voldoen aan wet- en regelgeving in de toekomst,** door:
 - Geaccrediteerd te worden door een internationaal erkende organisatie.
 - Aan te sluiten bij NAHB, de Nederlandse Assistentiehonden Branchevereniging.
 - Gebruik te mogen maken van de universele dekjes waarmee onze teams (h)erkend worden als professioneel opgeleide assistentiehond-teams en daarmee toegang hebben tot openbare en niet-openbare ruimten in de toekomst.
- **Georganiseerd te zijn met een professionele uitstraling,** zodat regionaal meer acceptatie komt voor onze assistentiehonden-teams.
 - Om met gemeenten en zorgverzekeringen in gesprek te komen over gelijke vergoedingen voor alle soorten assistentiehonden.

Een stichting in oprichting is niet direct een (financieel) gezond bedrijf. We zullen in 2026 hard werken om dat te realiseren.

De basis is er, een opleidingsprogramma dat voldoet aan hoge standaarden. Bij het opbouwen van de stichting leggen we de nadruk op het verstevigen van onze hoge standaarden in ons opleidingsprogramma, financiële weerbaarheid en een degelijke administratie.

Beleid 2026

In ons beleidsplan voor 2026 hebben we strategische doelen gesteld:

1. Sterke organisatie opgebouwd.
2. Opleidingsprogramma met hoge standaarden.
3. Voldoen aan (toekomstige) wettelijk kader en voorwaarden accreditatie-aanvraag.
4. In contact met gemeenten en zorgverzekeringen om de waarde van psychosociale assistentiehonden te benadrukken.

Doelen en ambities 2026-2032

Periode	Doel	
Q1 2026	Oprichting & ANBI	• Statuten zijn opgemaakt door notaris • Inschrijving Kamer van Koophandel • Beleidsplan vastgesteld door bestuur. • Huishoudelijk reglement vastgesteld door bestuur.
Q2 2026	Organisatie	• ANBI-status toegewezen. • Gemeenten en zorgverzekeringen informeren.
Q3 2026		• Drie gekwalificeerde trainers betrokken • Aanvullende beleidsstukken zijn vastgesteld door het bestuur; worden toegevoegd aan dit beleidsplan.
Q4 2026	Programma ontwikkelen en verbreden	• 5 gecertificeerde teams > 1 jaar geplaatst en > 5 teams gestart met de opleiding • Opleidingsprogramma geëvalueerd en bijgesteld met nieuwe inzichten • Weerstandsvermogen 5 % van de omzet
Q1 2027	Accreditatie voorwaarden	• De organisatie +opleidingsprogramma voldoen aan de voorwaarden voor aanvraag accreditatie.
Q2 2027		• Aanvraag aspirant lidmaatschap ADI ingediend.
Q3 2027	Accreditatie	• Aspirant lidmaatschap ADI toegekend.
Q4 2027	Gezond bedrijf	• 5 gecertificeerde teams > 1 jaar geplaatst, 5 teams > 1 jaar in opleiding
Q2 2028	Accreditatie	• Accreditatieprocedure aangevraagd
Q4 2028	Gezond bedrijf	• 10 gecertificeerde teams > 1 jaar geplaatst, > 5 teams in opleiding.
Q3 2029	Accreditatie	• Accreditatieprocedure gestart
Q4 2029	Gezond bedrijf	• Structureel > 10 teams gecertificeerd en > 1 jaar geplaatst, > 5 teams i.o.
Q4 2030	Gezond bedrijf	• Weerstandsvermogen 8% van de omzet
Q2 2032	Accreditatie	• Accreditatie is toegekend.
Q2 2032	(H)erkenning hoge standaarden	• Lidmaatschap NAHB goedgekeurd. • Gecertificeerde assistentiehonden van de stichting dragen het uniforme dekje.

Strategie:



Om een gezond bedrijf te worden is financiële weerbaarheid van cruciaal belang. De volgende acties zijn daarom belangrijk in 2026:

- We vragen de ANBI-status aan zodat we aan kunnen tonen dat we het algemeen belang dienen en daarvoor geen winstoogmerk nastreven.
- Twee extra trainers betrekken, zodat we meer teams kunnen opleiden en ons werkgebied kunnen uitbreiden. Dit brengt ons enerzijds naar de accreditatievoorwaarden en anderzijds naar een grotere inkomstenstroom en naar een gezond bedrijf.
- We breiden het aanbod uit naar opleidingstrajecten voor assistentiehonden en therapiehonden voor mensen met psychosociale problemen met specialisatie in autisme en/of PTSS. We onderzoeken of we onze doelgroep kunnen verbreden.
- Groot event in het voorjaar van 2026 voor de lancering en naamsbekendheid van de stichting. We nodigen (potentiële en oud-) deelnemers, stichtingen met vergelijkbare doelstellingen (dierenwelzijn, assistentiehonden, psychosociale problematiek), bedrijven, media, politici, bureaus, gemeenten, zorgverzekeraars en belangstellenden uit om de start van de stichting met ons te vieren, maar ook om donateurs en sponsors te betrekken.

Maar vooral gaan we assistentiehonden-teams trainen!

We werken met:

- Geselecteerde pups van goede fokkers
- Positieve teamtrainingen
- Gestructureerd programma dat voldoet aan hoge standaarden, met het welzijn voor mens en hond voorop.
- Assistentiehonden-teams die op elkaar zijn afgestemd
- Assistentiehonden-teams die positief en stabiel gedrag laten zien volgens onze Gedragscode en Etiquette.
- Medewerkers van onbesproken gedrag.

In onze Stichting hebben we oog voor elkaar, werken we samen en gaan we op een positieve manier met elkaar om gaan. We hebben hiervoor een Preventie- en Integriteitsbeleid en alle betrokkenen ondertekenen de Gedragscode voordat we gaan samenwerken.

In 2026 richten we ons op:

- de teams die reeds zijn gecertificeerd
- de teams die naar verwachting binnen een jaar gecertificeerd zullen zijn. Deze teams trinden al binnen Time Auti Dog en gaan mee in de Stichting DELTA Assistance Dogs.
- 2 extra trainers, zodat tenminste 4 nieuwe teams kunnen starten in het opleidingsprogramma van DELTA Assistance Dogs.
- Extra inkomen verkrijgen vanuit sponsoracties, donaties van particulieren, bedrijven, fondsen en subsidies. En onderzoeken hoe we dit structureel kunnen realiseren en organiseren.

Communicatie

Ons communicatiebeleid staat omschreven in het huishoudelijk reglement dat we openbaar publiceren op onze website. De speerpunten voor 2026 zijn gericht op de doelen die we dit jaar willen behalen:

Communicatieplan-intern:

- Informeren huidige deelnemers over de plannen en hen mee laten denken in hoe we de overgang voor hen het best kunnen organiseren.
- Duidelijke missie en visie om vrijwilligers, bestuurders en medewerkers te informeren over de manier waarop we willen werken, verder uitgewerkt in een Huishoudelijk Reglement en ons Preventie- en Integriteitsbeleid.
- We verbinden medewerkers door goede afspraken en onze waardering uit te spreken.
- Nieuws en evenementen publiceren we via onze Facebook-pagina. Nieuws met impact en afspraken communiceren we rechtstreeks en individueel met de deelnemers.

Communicatieplan-extern:

- Open en transparant communiceren wat we doen en hoe we dit organiseren door beleidsplan, jaarstukken en begroting openbaar te publiceren op onze website.
- Social Media voor bekendheid van ons aanbod en aantrekken van donateurs en deelnemers.
- Spaarpotten met ons logo en informatie, met verzoek te doneren, op zichtbare locaties.

Middelen-beheer:

Inkomsten

De basisinkomsten

- + Lidmaatschap deelnemers (jaarlijkse contributie)
- + Trainingspakketten op maat. Bij iedere fase in het programma een aangepast pakket met trainingen en lessen, die de deelnemer steeds vooraf dient te betalen.
- + Trainers ontvangen een uurtarief, waarvan 5% wordt afgedragen aan de Stichting.

Extra inkomsten

- + Om financieel gezond te worden zijn we afhankelijk van donaties, sponsors, giften en schenkingen. We zullen ons actief inzetten tot het werven van (vaste/terugkerende) donateurs en sponsors. We zullen stimuleren maandelijks of jaarlijks te doneren, zonder opdringerig te zijn.
- + Met een ANBI-status hebben donateurs en de Stichting belastingvoordeel. Ook zijn een aantal kosten lager wanneer we de ANBI-status verkrijgen. We vragen deze status aan in januari 2026.
- + We hebben een webshop waar we door de deelnemers handgemaakt hondenspeelgoed verkopen. De opbrengst komt geheel ten goede van de Stichting. Materialen zijn nieuw en worden gedoneerd, veelal vanuit de deelnemers en hun steunfiguren.
- + In de webshop verkopen we ook attributen die we inzetten in de training, zoals clickers en beloningstasjes en andere hondenspeeltjes. We kopen die tegen speciale tarieven in. De winst komt ten goede aan de Stichting.
- + We zetten spaarpotten op zichtbare plekken (kassa's) van bedrijven (met toezicht) en halen de inhoud van die spaarpotten regelmatig op. Zo behouden we een positief contact met de bedrijven waar de spaarpotten mogen staan.

Uitgaven

Personeel

- Personeel (bestuursleden en andere betrokken medewerkers) werkt op vrijwillige basis. Zij ontvangen een onkostenvergoeding en jaarlijks een blijk van waardering (we vieren samen de behaalde Certificeringen op de Examen-dag en men ontvangt een kerstpakket).
- De trainers worden per uur betaald en dragen 5% af naar de Stichting.

Budget

- In 2026 zullen we zeer terughoudend zijn met het doen van investeringen. Gelukkig kunnen we gebruik maken van alle materialen die vanuit Time Auti reeds gecreëerd en aangeschaft heeft.
- Iedere keer zullen we (grotere) uitgaven aanpassen aan de actuele financiële ruimte.
- Alle uitgaven staan in het teken van de organisatie van de Stichting, het trainen van de assistentiehonden en het bevorderen van de toegankelijkheid van (psychosociale) assistentiehonden.

Beheer

Het bestuur heeft een penningmeester die de balans per kwartaal op maakt en voor legt aan het bestuur tijdens de overleggen. Jaarlijks maakt de penningmeester een financieel jaarverslag op dat wordt voorgelegd aan het bestuur. Het bestuur en de medewerkers die aanwezig zijn bij het overleg controleren het jaarverslag. Bij goedkeuring zal het bestuur het jaarverslag vaststellen, waarna het openbaar gepubliceerd wordt op de website van de Stichting. Als het jaarverslag niet kan worden goedgekeurd zal het bestuur overleggen hoe het verslag dient te worden aangepast om te kunnen worden vastgesteld.

Uitgaven worden in overleg met het bestuur gedaan. Dagelijkse onkosten tot €50 kunnen vrij gedaan worden, waarvan een kopie van de factuur/bon wordt voorgelegd aan het bestuur.

Monitoring en evaluatie

We zullen 2026 afsluiten en evalueren middels onze PDCA-cyclus (Plan-Do-Check-Act), waarin onze kernwaarden terugkomen: we plannen gestructureerd (Stabiliteit), voeren uit met verbetering (Vooruitgang), evalueren impact en passen aan (Verandering), om mee te bewegen met wetgeving, normen van welzijn en maatschappelijke eisen. Zo bouwen we een stabiele organisatie voor duurzame inclusie.

We evalueren ook door onze prestaties te meten. Hoe we dat doen staat beschreven in ons huishoudelijk reglement, dat gepubliceerd is op onze website.

KPI's: meetbare resultaten van de stichting

- Jaarlijks starten we met 2-4 nieuwe teams in het opleidingstraject.
- Onze deelnemers en hun steunfiguren zijn tevreden:
 - Meten van de impact op kwaliteit van leven, groei in zelfstandige taken en activiteiten door 2-jaarlijks tevredenheidsonderzoek.
- Vrijwilligers en trainers zijn tevreden:
 - Jaarlijks evaluatiegesprek
- Financiële gezondheid stichting: weerstandsvermogen opgebouwd
- Groei donateurs/donateursbinding

Potentiële risico's en beheersing

- Opbouw van een bedrijf in een "ravijnjaar" is een grote financiële uitdaging met grote risico's. We zijn voor voldoende inkomen afhankelijk van bijverdiensten, donaties en sponsors.
- Een toenemende vraag naar assistentiehonden door een steeds drukkere maatschappij kunnen we alleen in voorzien met meer trainers.
- Wachttijd en werktijden van de trainers moeten we goed opvolgen, zodat zij niet overbelast raken en we tijdig zoeken naar extra trainers.
- Overbelasting werknemers, vrijwilligers en bestuurders voorkomen.
- Als er een andere assistentiehondenschool in de regio bij komt met dezelfde doelgroep is het belangrijk samen te werken.
- ANBI-aanvraag bereiden we goed voor, zodat de kans op een afwijzing minimaal is.
- Aanvraag ADEu/ADI-lidmaatschap bereiden we goed voor, zodat de kans op een afwijzing minimaal is.
- Accreditatie door ADEu/ADI bereiden we goed voor, zodat de kans op een afwijzing minimaal is.

Meerjarenplan 2027 – 2034

Het verkrijgen van een accreditatie, door bijvoorbeeld de ADI, is een groot doel in ons meerjarenplan.

In 2026 zal blijken (besluit NEN-EN-commissie) of een ADI-accreditatie de beste optie is voor onze Stichting om in de toekomst aan te kunnen tonen dat onze professioneel opgeleide assistentiehonden aan hoge standaarden voldoen en te kunnen voldoen aan de wet- en regelgeving in de toekomst.

Wanneer accreditatie bij de ADI gewenst is kunnen we die procedure, met de termijnen die ADI hanteert, in de periode 2032-2034 afronden:

- Aspirant lidmaatschap aanvragen en verkrijgen (Q2-3 2027)
- Na minimaal 2 jaar aspirant lidmaatschap kun je de accreditatieprocedure aanvragen (Q3 2029)
- Dit accreditatieproces dien je in minimaal 2 en maximaal 5 jaar af te ronden, Q3 2031 tot maximaal Q3 2034.
- Na accreditatie kunnen we lid worden van de Nederlandse Assistentiehonden Branchevereniging (NAHB) en gebruik maken van het universele dekje voor assistentiehonden in Nederland (Q4 2031-Q4 2034).

Ondertussen willen we de ANBI-status behouden, de stichting opbouwen tot een gezond bedrijf waar mensen willen blijven werken, doneren en deelnemen aan de activiteiten. Zo kunnen we mensen met psychosociale problemen passend blijven ondersteunen naar meer zelfstandigheid en participatie in de maatschappij.